

OGGETTO: TARI – DICHIARAZIONE DI CESSAZIONE

DATI DA COMPILARE PER UTENZA DOMESTICA:

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ il _____ C.F. _____
residente in _____ Via _____ n. _____
recapito postale (se diverso da residenza) in _____ Via
_____ n. _____
telefono _____
e-mail _____

CODICE UTENTE TARI _____

DATI DA COMPILARE PER UTENZA NON DOMESTICA:

Il/La _____ sottoscritto/a _____ cognome _____ nome _____
_____ nato/a _____ il _____ Cod. Fisc. _____
_____ in qualità di _____ per conto della
Ditta/Società con ragione sociale _____ con sede in
_____ Via _____ n. _____
Cod. Fisc. _____ P.IVA: _____
telefono _____
e-mail _____

CODICE UTENTE TARI _____

dati da compilare sia per utenza domestica che non domestica:

DICHIARA, ai fini dell'applicazione della TARI,

- 1) che dal giorno _____ ha cessato l'occupazione o detenzione
dei seguenti locali e aree:

(i dati identificativi catastali degli immobili sono **obbligatori**):

Foglio	Numero	Subalterno	Indirizzo di ubicazione dell'immobile	Categoria catastale	USO

per i seguenti motivi:

vendita a _____ ;
restituzione al proprietario _____ ;
subentro di _____ ;
altro (specificare) _____ ;

2) che proprietario dell'immobile è il sig. _____
nato a _____ il _____ residente a _____
_____ Via _____.

3) NOTE E COMUNICAZIONI VARIE:

4) ALLEGATI (ad esempio copia risoluzione contratto di locazione, copia ultima bolletta conguaglio delle utenze di rete, copia verbale di riconsegna immobile, copia atto di compravendita, ecc.)

Dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art. 76 DPR 445/2000) in base agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Informazioni varie

Il servizio di "raccolta e smaltimento rifiuti" è svolto da Iren Ambiente S.P.A. informazioni al riguardo possono essere reperite al seguente link: <https://servizi.irenambiente.it/index.php/info-e-contatti/>

La CARTA DEI SERVIZI relativa al servizio "raccolta e smaltimento rifiuti" svolto da Iren Ambiente S.P.A. è reperibile al link: <https://servizi.irenambiente.it/index.php/carte-dei-servizi/>

La CARTA DELLA QUALITA' relativa al servizio "gestione tariffa e rapporto con gli utenti" svolto dal Comune di Vetto è reperibile al link: <https://www.comune.vetto.re.it>

Il regolamento TARI è reperibili sul sito del Comune di Vetto al link:

<https://www.comune.vetto.re.it/amministrazione/modulistica/imposte-e-tasse/>

Le tariffe sono reperibili sul sito del Comune di Vetto al link: <https://trasparenza.comune.vetto.re.it/amministrazione-trasparente/informazioni-ambientali/>

La modulistica è reperibile sul sito del Comune di Vetto al link: <https://www.comune.vetto.re.it/amministrazione/modulistica/imposte-e-tasse/>

Informativa sul trattamento dei dati

La presente informativa è stata elaborata ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" ed aggiorna le precedenti versioni rilasciate prima d'ora.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei suoi dati in relazione al servizio "gestione tariffa e rapporto con gli utenti" inerente la TARI è il Comune di Vetto con sede in Vetto, Piazza Caduti di Legoreccio n. 1, e-mail di contatto: info@comune.vetto.re.it

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni trattati: -dati anagrafici; - dati di contatto; -dati fiscali; dati catastali;

Finalità del trattamento e relativa base giuridica

I dati personali, sopra elencati, ci sono stati forniti e saranno trattati per le seguenti finalità: servizio "gestione tariffa e rapporto con gli utenti" inerente la TARI.

Modalità di trattamento

I dati saranno trattati sia con strumenti/supporti cartacei che elettronici/informatici/telematici, nel pieno rispetto delle norme di legge, secondo principi di liceità e correttezza ed in modo da tutelare la sua riservatezza.

Destinatari dei dati. Designazione dei responsabili e degli incaricati del trattamento.

I dati personali possono essere trattati dai nostri dipendenti e/o collaboratori, specificamente autorizzati in qualità di designati o da distinti titolari di trattamento per il perseguimento delle finalità sopraindicate o ad esse correlate.

Il Titolare del trattamento ha provveduto a designare per iscritto i responsabili del trattamento nonché i delegati del trattamento.

L'elenco completo e costantemente aggiornato dei responsabili è reperibile e consultabile presso la sede del Titolare e può essere richiesto all'indirizzo: comune.vetto@legalmail.it

I dati personali possono essere oggetto di comunicazione, in base alle norme vigenti, per quanto di competenza a:

- Pubbliche amministrazioni;
- Autorità Giudiziaria e/o Autorità di Pubblica Sicurezza o altri enti destinatari per legge o regolamento nei casi espressamente previsti dalla legge.

Potranno invece essere comunicate ad altri soggetti solo previa autorizzazione dell'interessato, in forza di atto scritto.

Periodo di conservazione dei dati

I dati verranno conservati per il tempo di vigenza del servizio "gestione tariffa e rapporto con gli utenti" inerente la TARI e successivamente per eventuali ragioni di carattere giudiziario (ad es.: recupero insoluti).

Diritti dell'interessato

Gli utenti (interessati al trattamento) dispongono di una serie di diritti ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679. Questi sono:

- di ottenere informazioni in relazione alle finalità per cui i dati personali sono trattati, al periodo del trattamento e ai soggetti cui i dati sono comunicati (c.d. diritto di accesso);

- di ottenere la rettifica o integrazione dei dati personali inesatti (c.d. diritto di rettifica);
- di ottenere la cancellazione dei dati personali che riguardano nei seguenti casi (a) i dati non siano più necessari per le finalità per le quali sono stati raccolti; (b) sia stato revocato il consenso al trattamento dei dati qualora essi siano trattati sulla base del consenso; (c) vi sia opposizione al trattamento dei dati personali o nel caso in cui essi siano trattati per un nostro legittimo interesse; o (d) il trattamento dei dati personali non sia conforme alla legge. Tuttavia, segnaliamo che la conservazione dei dati personali da parte della Società è lecita, qualora sia necessaria per consentire di adempiere un obbligo legale o per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria (c.d. diritto di cancellazione).
- di ottenere che i dati personali siano solo conservati senza che di essi sia fatto altro uso nei seguenti casi (a) venga contestata l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario a consentirci di verificare l'esattezza di tali dati personali; (b) il trattamento sia illecito ma vi sia opposizione comunque alla cancellazione dei dati personali da parte nostra; (c) i dati personali siano necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; (d) vi sia opposizione al trattamento, in pendenza della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei nostri motivi legittimi al trattamento rispetto a quelli dell'interessato (c.f. diritto di limitazione), e) se sussiste un interesse pubblico
- di ottenere la cessazione del trattamento nei casi in cui i dati personali siano trattati per il nostro legittimo interesse e vi sia contestazione in punto all'esistenza di questo interesse (c.d. diritto di opposizione);
- di ricevere in un formato di uso comune, leggibile da dispositivo automatico e interoperabile i dati personali trattati con mezzi automatizzati, se essi siano trattati in forza di contratto o sulla base del consenso (c.d. diritto di portabilità).

RECLAMO

Qualora l'interessato desideri proporre un reclamo in merito alle modalità attraverso cui i suoi Dati sono trattati dal Titolare ovvero in merito alla gestione di un reclamo già proposto, l'interessato ha il diritto di presentare un'istanza direttamente all'Autorità di controllo.

Si comunica che il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Vetto è contattabile all'indirizzo mail: consulenza@entionline.it

(Qualora l'istanza non venga firmata davanti al funzionario preposto al ricevimento della stessa, si deve allegare copia di un documento di identità del firmatario).

Vetto, li _____

FIRMA

(firma per esteso e leggibile)