*Modello allegato B - ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE*

**Spett.le COMUNE DI VETTO**

Piazza Caduti di Legoreccio, 1

42020 Vetto (RE)

PEC: [comune.vetto@legalmail.it](mailto:comune.vetto@legalmail.it)

**OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE INERENTE ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UNA MACCHINA FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE A3/A4 COLORE PER GLI UFFICI COMUNALI - periodo 01.11.2024 / 31.10.2029.**

|  |  |
| --- | --- |
| Il sottoscritto (Cognome e Nome) |  |
| Luogo e data di nascita |  |
| Indirizzo della residenza (via, numero  civico, città, CAP, provincia) |  |
| Codice fiscale |  |
| Nella qualità di (indicare la carica sociale) |  |
| Dell’operatore economico  (denominazione) |  |
| Indirizzo sede legale dell’operatore  economico (via, numero civico, città,  CAP, provincia) |  |
| Partita IVA dell’operatore economico |  |
| Codice fiscale dell’operatore economico |  |
| Numero telefono |  |
| Indirizzo di PEC |  |
| Eventuale indirizzo di posta elettronica |  |

**CHIEDE DI ESSERE INVITATO**

Alla selezione per l’affidamento del servizio del servizio di noleggio di una macchina fotocopiatrice multifunzione A3/A4 colore per gli uffici comunali per il periodo 01/11/2024 – 31/10/2029.

**E A TAL FINE DICHIARA**

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.p.r. n. 445/2000)

1. di essere iscritti alla Camera di commercio;
2. di essere in regola con il versamento della contribuzione agli enti previdenziali e provvedere alle assicurazioni obbligatorie previste dalla Legge per tutto il personale utilizzato;
3. di essere in regola con le disposizioni in materia di prevenzione infortuni sui luoghi di lavoro garantendo la sicurezza e la salute dei lavoratori utilizzati nello svolgimento dell’appalto. A tal fine è tenuta al rispetto di tutte le norme vigenti in materia ed in particolare al rispetto ed all’attuazione delle norme previste dal D.lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
4. di applicare ai lavoratori dipendenti e anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;
5. di assicurare il servizio con proprio personale e al riguardo osservare e applicare tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge l’appalto, anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti ed indipendentemente dalla struttura e dimensione dell’impresa stessa. In caso di inottemperanza accertata dalle autorità competenti, il Comune potrà provvedere direttamente al versamento dei contributi impiegando le somme del canone di appalto e della garanzia prestata sul contratto, senza che la Ditta possa opporre eccezioni, né aver titolo a risarcimento di danni.
6. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio oggetto d'appalto.
7. di possedere adeguata capacità economica e finanziaria;
8. di possedere un’adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
9. di disporre di una struttura tecnico-organizzativa idonea a garantire un’efficiente gestione del servizio di trasporto scolastico, oggetto di affidamento;

1. di avere esperienza di gestione, effettuata a regola d’arte e con buon esito del servizio oggetto di affidamento;

Data ……..........

……...........………………………

(Timbro dell’operatore economico

e firma del legale rappresentate)