

**AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE E TRASPARENZA  
DEL COMUNE DI VETTO**

OGGETTO: Procedura aperta di partecipazione per la definizione del Codice di comportamento del Comune di VETTO - Proposte di modifiche e integrazioni.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
in rappresentanza della<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
denominata \_\_\_\_\_  
nella sua articolazione provinciale/regionale/nazionale/altro<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ telefono  
n° \_\_\_\_\_ fax n° \_\_\_\_\_  
posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_  
posta elettronica (e-mail) \_\_\_\_\_

Vista la bozza di nuovo Codice di comportamento pubblicata sul sito internet dell'Ente;

Viste le linee guida approvate dall'ANAC con deliberazione n. 177/2020;

Visto l'avviso pubblicato sul sito del comune, in data.....;

**TRASMETTE**

le proposte di modifiche ed integrazioni di cui alle n. \_\_\_\_\_ schede allegate.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

Il/La proponente

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile)

<sup>1</sup> Indicare la tipologia di soggetto (organizzazione sindacale, associazione di consumatori e utenti, ecc.).

<sup>2</sup> Cancellare le voci non pertinenti; nel caso di "altro" tipo di articolazione, specificarne il tipo.

## Istruzioni per la compilazione

1. Utilizzare una scheda per ogni proposta di modifica o integrazione. Nel caso le tre schede non siano sufficienti, aggiungerne altre.
2. Nel caso di proposte di modifica:
  - a) selezionare il campo [[Modifica](#)] e indicare la parte del testo (articolo, comma ed eventuale lettera) che si propone di modificare;
  - b) scrivere nel campo [[Testo da aggiungere](#)] la parte di testo che si vuole aggiungere e nel campo [[Testo da eliminare](#)] la corrispondente parte di testo che si vuole eliminare; nel caso in cui la modifica consista nella mera eliminazione di una parte del testo della bozza compilare solo il campo [[Testo da eliminare](#)].
3. Nel caso la proposta consista nell'aggiunta di un'intera parte di testo (articolo, comma o lettera):
  - a) selezionare il campo [[Integrazione](#)] indicando dopo quale parte di testo (articolo, comma ed eventuale lettera) si vuole inserire la parte aggiuntiva;
  - b) scrivere nel campo [[Testo da aggiungere](#)] la parte di testo che si vuole aggiungere.
4. In tutti i casi di proposta di modifica e/o integrazione si dovranno indicare le motivazioni della proposta esplicitando anche, ove possibile, gli effetti attesi.
5. Nel campo [[Riferimenti a norme o documenti specifici](#)] riportare, se esistenti, i riferimenti a norme (di legge, regolamento o contratto) o a documenti specifici (deliberazioni ANAC, ecc.) che supportino le motivazioni della proposta.

SCHEDA N. ____	
Proposta di	
<input type="checkbox"/> <b>Modifica</b>  All'articolo _____, comma _____, lettera _____	<input type="checkbox"/> <b>Integrazione</b>  Dopo l'articolo _____, comma _____, lettera _____ inserire:
Testo da aggiungere	
Testo da eliminare	
Motivazione (obbligatoria)	
Riferimenti a norme o documenti specifici	

Proposta di	
<input type="checkbox"/> <b>Modifica</b>  All'articolo _____, comma _____, lettera _____	<input type="checkbox"/> <b>Integrazione</b>  Dopo l'articolo _____, comma _____, lettera _____ inserire:
Testo da aggiungere	
Testo da eliminare	
Motivazione (obbligatoria)	
Riferimenti a norme o documenti specifici	