



# COMUNE DI VETTO

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Caduti di Legoreccio 1 - tel. 0522-815221 815222 fax 0522-815694

Affari Generali e Istituzionali - Ufficio Segreteria

## CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

### RELAZIONE ANNO 2018

#### PREMESSA:

- L'art. 3 del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012 n. 213 introduce importanti novità in materia di controlli interni negli enti locali.  
In particolare la modifica all'art. 147 del Testo unico degli Enti Locali (TUEL) stabilisce che "gli enti locali, nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa "ed il nuovo art. 147-bis ai commi 2 e 3 prevede che:  
*"2. Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento.*  
*3. le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale".*
- Il Consiglio Comunale, in attuazione delle disposizioni prima richiamate, con deliberazione n. 64 del 22.12.2012 ha approvato il regolamento sui controlli interni;
- l'art. 2 del suddetto regolamento, ad oggetto, Sistema dei controlli interni, dispone che "*1. Data la dimensione demografica del comune di Vetto di circa 1975 abitanti, il sistema dei controlli interni si compone di: controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione, controllo degli equilibri finanziari.*
- 2. Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione";*
- L'art. 9 del suddetto regolamento ha disciplinato il controllo successivo di regolarità amministrativa, prevedendo che:
  - 1. Il Segretario comunale organizza, svolge e dirige il controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile.*
  - 2. Il Segretario comunale, assistito dal Responsabile Settore Affari Generali ed Istituzionali e dal Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, verifica la regolarità amministrativa e contabile delle determinazioni che comportano impegno contabile di spesa, degli atti di accertamento delle entrate, degli atti di liquidazione della spesa, dei contratti e di ogni altro atto amministrativo che ritenga di verificare.*
  - 3. Il Segretario comunale svolge il controllo successivo, con tecniche di campionamento, con cadenza almeno semestrale. Il Segretario comunale può sempre disporre ulteriori controlli nel corso dell'esercizio.*

# COMUNE DI VETTO

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Caduti di Legoreccio 1 - tel. 0522-815221 815222 fax 0522-815694

*Affari Generali e Istituzionali - Ufficio Segreteria*

4. Il Segretario comunale descrive in una breve relazione i controlli effettuati ed il lavoro svolto. La relazione si conclude con un giudizio sugli atti amministrativi dell'ente.
5. Nel caso il Segretario comunale esprima un giudizio con rilievi, un giudizio negativo o rilasci una dichiarazione di impossibilità ad esprimere un giudizio, deve motivare analiticamente la decisione.
6. Entro dieci giorni dalla chiusura della verifica, il Segretario trasmette la relazione al Sindaco, ai responsabili di servizio, all'organo di revisione, al nucleo di valutazione affinché ne tenga conto in sede di giudizio sulla performance, ed alla giunta comunale che con propria deliberazione, nella prima seduta utile, ne prenderà atto.
7. Qualora il Segretario comunale rilevi gravi irregolarità, tali da perfezionare fattispecie penalmente sanzionate, trasmette la relazione all'ufficio competente per i procedimenti disciplinari, ai capigruppo consiliari, alla Procura presso la Sezione Regionale della Corte dei Conti e alla Procura presso il Tribunale";

## MODALITA' OPERATIVE E PARAMETRI PER IL CONTROLLO

- Il controllo di regolarità amministrativa nella fase successiva sarà esercitato in base ai seguenti parametri:
  - a) regolarità delle procedure, rispetto dei termini, correttezza formale dei provvedimenti emessi;
  - b) rispetto dei principi dell'ordinamento, delle norme di legge, dello Statuto e dei regolamenti;
  - c) conformità agli atti di programmazione dell'Ente, agli atti di indirizzo, alle circolari interne;
- non essendo stata indicata una percentuale di atti da controllare, saranno sottoposti a controllo il totale degli atti adottati ogni anno, da ciascun responsabile di settore o di servizio, per ogni categoria individuata nel precedente punto "ambiti di controllo";
- Il controllo verrà effettuato semestralmente su tutti gli atti;
- Nel corso delle attività di controllo, il Segretario Comunale potrà richiedere qualunque ulteriore documento o atto istruttorio necessario al fine dell'espletamento del controllo, potranno essere effettuate delle audizioni dei Responsabili di Settore/Servizi e/o dei Responsabili dei procedimenti per chiarimenti o delucidazioni in merito a possibili aspetti controversi;
- Per ogni controllo effettuato verrà compilata una scheda con l'indicazione delle eventuali irregolarità rilevate e dei rilievi comunque sollevati;
- Le attività di controllo dovranno essere portate a termine, di norma, entro il mese successivo a ciascun semestre considerato;
- Le risultanze del controllo saranno trasmesse, a cura del Segretario Comunale, con apposito referto, ai Responsabili di Settore/Servizi, al Sindaco, al Consiglio Comunale, per il tramite del suo Presidente, al Revisore dei Conti ed all'Organismo indipendente di valutazione. In caso di riscontrate irregolarità, il rapporto contiene le direttive cui uniformarsi al fine di garantire il rispetto della regolarità amministrativa;
- Qualora si rilevino gravi irregolarità, tali da perfezionare fattispecie penalmente sanzionabili, ovvero ipotesi di danno erariale, resta comunque salva ed impregiudicata la facoltà di trasmettere copia del rapporto alla Procura Regionale della Corte dei Conti e/o alla Procura presso il Tribunale, oltre che all'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari;

## UFFICI COINVOLTI

Comune di Vetto - P.zza Caduti di Legoreccio, 1- 42020 Vetto (RE)

Tel. 0522 815221-22 – Fax. 0522 815694

C.F. 00428680359 pec: [comune.vetto@.it](mailto:comune.vetto@.it)

# COMUNE DI VETTO

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Caduti di Legoreccio 1 - tel. 0522-815221 815222 fax 0522-815694

*Affari Generali e Istituzionali - Ufficio Segreteria*

Il personale che coadiuverà il Segretario Comunale nell'attività di controllo è individuato nel Responsabile del Settore Finanziario, relativamente agli atti che non siano dagli stessi adottati.

## RISULTANZA DEL CONTROLLO ATTI PRIMO E SECONDO SEMESTRE 2018

Il controllo è stato completato nel mese di ottobre 2020:

- dal segretario generale sugli atti dei settori Affari Generali, Finanziario, Cultura sport e tempo libero, Sociale- scuola, Assetto ed uso del territorio;

coadiuvato dal Responsabile del Settore Finanziario Mara Fabbiani.

Dall'attività di controllo è emerso che, nel complesso, tutti i provvedimenti esaminati sono caratterizzati da apprezzabile correttezza, sia sul piano formale che sostanziale. Il controllo di regolarità amministrativa può considerarsi, pertanto, positivo in relazione ai parametri di riscontro previsti nel regolamento sui controlli interni, come riportato nelle schede allegate alla presente relazione.

I responsabili del controllo si riservano comunque ogni utile valutazione complessiva, a seguito dei controlli effettuati, anche per indicare suggerimenti sotto il profilo organizzativo per la semplificazione e standardizzazione degli atti.

La presente relazione verrà trasmessa al Sindaco, alla Giunta, al Consiglio Comunale, al Segretario Generale, ai Responsabili dei Settori/Servizi, all'organismo indipendente di valutazione”.

Vetto, 26 ottobre 2020

Matteo Francesco Marziliano







Comune di Vetto

**ANNO 2018**  
**Atti controllati**  
**Titolare della funzione di controllo: Marzillano Matteo Francesco**

**Settore:**

**Settore 1**

N. adozion e	Settore	Data adozione	Oggetto	Tipi di atto			Rilievi - Osservazioni - Direttive	
				A	B	C	A	B
1	FINANZIARIO	02/01/2018	ANTICIPAZIONE FONDO CASSA PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO E IMPEGNO DI SPESA PER IL SOSTENIMENTO DI SPESE MINUTE E URGENTI - ANNO 2018					
2	FINANZIARIO	02/01/2018	IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO DELLE TASSE AUTOMOBILISTICHE ANNO 2018	DIM	X	X		
3	FINANZIARIO	02/01/2018	IMPEGNO PER SPESE POSTALI ANNO 2018 CIG Z8E229A0C1	DIM	X	X		
4	FINANZIARIO	02/01/2018	IMPEGNO DI SPESA PER ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO PERIODO 01.01.2018 – 15.02.2018.	DIM	X	X		
5	AFFARI GENERALI	12/01/2018	CONSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE COMUNALE PER LE ELEZIONI POLITICHE DEL 4 MARZO 2018					
6	AFFARI GENERALI	12/01/2018	AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE AD EFFETTUARE LAVORO STRAORDINARIO IN OCCASIONE DELLE ELEZIONI DELLA CAMERA DEI DEPUTATI E DEL SENATO DEL 4 MARZO 2018 – IMPEGNO DI SPESA	DIM	X	X		
7	AFFARI GENERALI	15/02/2018	IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO QUOTA ASSOCIATIVA A.I.C.C.R.E – ANNO 2018	DIM	X	X		
8	AFFARI GENERALI	19/01/2018	IMPEGNO DI SPESA PER UTILIZZO DEL SIG. PAOLO BELLI – DIPENDENTE DEL COMUNE DI CASINA – AL DIFFIORI DELL'ORARIO DI SERVIZIO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004	SC	X	X		
9	AFFARI GENERALI	13/02/2018	IMPEGNO DI SPESA PER LE ELEZIONI POLITICHE DEL 4 MARZO 2018. Cig diversi INDENNITA' E RIMBORSI SPETTANTI AGLI AMMINISTRATORI PER LE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE e COMMISSIONI – ANNO 2018- IMPEGNO DI SPESA e AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE	DIM	X	X		
10	FINANZIARIO	13/02/2018	RIMBORSO SOMME PER PAGAMENTO DI TRIBUTI NON DOVUTI AL COMUNE DI VETTO	DIM	X	X		
11		13/02/2018	VETTO					

N. adozion e	Settore	Data adozione	Oggetto	Tipo di atto			Rilievi - Osservazioni - Direttive	
				A	B	C		
12 GENERALI	AFFARI	13/02/2018	DETERMINA A CONTRATTARE PER ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI CON AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016 - IMPEGNI DI SPESA PER L'ANNO 2018	SC	X	X	✓	✓
13 FINANZIARIO		30/03/2018	IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO DI COLLABORAZIONE PER SERVIZIO TRIBUTI DEL COMUNE DI VETTO ANNO 2018	SC	X	X	✓	✓
14 FINANZIARIO		31/03/2018	LIQUIDAZIONE RENDICONTO ECONOMATO I° TRIMESTRE 2018 IMPEGNO PER SPESE INCASSO BOLLETTINI LUCI VOTIVE SU CONTO CORRENTE	DIM	X	X	✓	✓
15 FINANZIARIO		31/03/2018	POSTALE ANNO 2018. CIG. ZE0232CC87					
16 FINANZIARIO		27/04/2018	ILLUMINAZIONE VOTIVA - APPROVAZIONE RUOLO ANNO 2018 LAVORO STRAORDINARIO IN OCCASIONE DELLE ELEZIONI DELLA CAMERA DEI DEPUTATI E DEL SENATO DEL 4 MARZO 2018- LIQUIDAZIONE COMPETENZE AL PERSONALE DIPENDENTE	DIM	X	X	✓	✓
17 FINANZIARIO		27/04/2018	IMPEGNO DI SPESA PER IL RIMBORSO DELLE SPESE DI VIAGGIO a DIPENDENTI COMUNALI	DIM	X	X	✓	✓
18 FINANZIARIO		27/04/2018	TARI – TRIBUTO SERVIZIO RIFIUTI - APPROVAZIONE RUOLO 2018					
19 FINANZIARIO	AFFARI	08/05/2018	ESECUZIONE IMMOBILIARE NEI CONFRONTI DEL SIG. N.E. – IMPEGNO PER SPESE PUBBLICITARIE RELATIVE ALLA VENDITA SENZA INCANTO	DIM	X	X	✓	✓
20 GENERALI		08/05/2018	LIQUIDAZIONE QUOTA MAGGIORIZZAZIONE PER STRAORDINARIO FESTIVIO ESEGUITO DAL PERSONALE ADDETTO ALL'ASSISTENZA DOMICILIARE 4° TRIM. 2016 - ANNO 2017 e FINO AL 28 FEBBRAIO 2018					
21 FINANZIARIO		14/05/2018	RIMBORSO SOMME ALLA DITTA I.C.A. S.R.L. PER PAGAMENTO DI TRIBUTI NON DOVUTI AL COMUNE	DIM	X	X	✓	✓
22 FINANZIARIO		23/05/2018	IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ORE STRAORDINARIE AL PERSONALE DIPENDENTE – PERIODO ANNO 2017	DIM	X	X	✓	✓
23 FINANZIARIO		11/06/2018	RIMBORSO SOMME PER PAGAMENTO DI TRIBUTI NON DOVUTI AL COMUNE DI VETTO					
24 FINANZIARIO	AFFARI	13/06/2018	ESECUZIONE IMMOBILIARE NEI CONFRONTI DEL SIG. N.E. – IMPEGNO PER SPESE PUBBLICITARIE RELATIVE ALLA VENDITA SENZA INCANTO	DIM	X	X	✓	✓
25 GENERALI		13/06/2018	LIQUIDAZIONE RENDICONTO ECONOMATO II° TRIMESTRE 2018 CORSO DI FORMAZIONE PER SOGGETTI INCARICATI D'ATTUARE LE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE AI SENSI DELLA LEGGE 609/96 E D.LGS. 81/08 E CONSEGUENTE ACCERTAMENTO D'IDONEITÀ TECNICA PER ADDETTI SECONDO LE MODALITÀ PREVISTE DAL D.M. 10.03.98 – DA SVOLGERSI NELLE GIORNATE DEL 09 – 16 – 23 – 30 GIUGNO E 3 – 4 LUGLIO 2018 - IMPEGNO DI SPESA	DIM	X	X	✓	✓
26 FINANZIARIO		30/06/2018	POSTALIZZAZIONE, NOTIFICA AVVISI DI ACCERTAMENTO PER OMESSO O PARZIALE VERSAMENTO IMU ANNI DIVERSI- ADESIONE AL SERVIZIO "SIN TERRITORIALE" – PERIODO: 3 agosto 2018 – 2 agosto 2020 - CIG Z102491F81					
27 FINANZIARIO		23/07/2018						
28 FINANZIARIO		23/07/2018						

N. adozion e	Settore	Data adozione	Oggetto	Tipo di atto			Rilievi - Osservazioni - Direttive	
				A	B	C	A	B
AFFARI 29 GENERALI	03/08/2018	CONVENZIONI CON L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DI FUNZIONI E SERVIZI.	DIM	X	X			
		IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ANNUALITÀ 2018						
		TRASFERIMENTO FONDI ALL'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO PER GESTIONI ASSOCiate SOCIALE E SCUOLA. RETTE SERVIZI SCOLASTICI						
30 FINANZIARIO	03/08/2018	-ANNO 2017	IMPEGNO DI SPESA PER ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO	DIM	X	X		
31 FINANZIARIO	03/08/2018	PERIODO 17 FEBBRAIO 2018 - 16 FEBBRAIO 2021						
AFFARI 32 GENERALI	03/08/2018	IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO PER CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI VETTO E L'ORGANIZZAZIONE AUSER VOLONTARIATO DI REGGIO EMILIA PER LA GESTIONE DI SERVIZI SOCIALMENTE UTILI. TRIENNIO 2018/2020.	DIM	X	X			
AFFARI 33 GENERALI	03/08/2018	IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO CONTRIBUTO ORDINARIO UNIONE MONTANA- ANNO 2018	DIM	X	X			
AFFARI 34 GENERALI	03/08/2018	PROGETTO "L'UOMO CHE CAMMINA". IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE QUOTA DI ADESIONE	DIM	X	X			
AFFARI 35 GENERALI	03/08/2018	LIQUIDAZIONE SALDO DEI COMPENSI AGGIUNTIVI PER I PIANI DI LAVORO – SERVIZIO DI ASSISTENZA PERIODICA IN MATERIA FISCALE E ADEMPIMENTI TRIBUTARI ANNI 2018-2019-2020 DETERMINA A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO ALLA DITTA STRATEGIA SRL MEDIANTE UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. - CODICE C.I.G. ZC524C4D0E.	SC	X	X			
		FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA, MEDIANTE BUONI PASTO CARTACEI – DETERMINAZIONE A CONTRATTARE - AUTORIZZAZIONE EMISSIONE ORDINATIVO DI FORNITURA ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E CONSEGUENTE LIQUIDAZIONE	SC	X	X			
36 FINANZIARIO	01/09/2018	01/10/2018 LIQUIDAZIONE RENDICONTO ECONOMATO III° TRIMESTRE 2018						
AFFARI 37 FINANZIARIO	12/09/2018	03/10/2018 PRESA D'ATTO RINUNCIA A CONCESSIONE DI LOCULO CIMITERIALE E RIMBORSO QUOTA ADESIONE A DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA ANNO 2017 E 2018.	CC	X	X			
AFFARI 40 GENERALI	03/10/2018	IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ANNUALITÀ 2017 E 2018						
		RIMBORSO SOMME PER PAGAMENTO DI TRIBUTI NON DOVUTI AL COMUNE DI VETTO						
41 FINANZIARIO	20/10/2018	IMPEGNO DI SPESA STUDIO LEGALE COLI PAOLO PER CAUSE DIVERSE – CIG.	SC	X	X			
AFFARI 50 GENERALI	31/12/2018	ZB026FFE8B2						
AFFARI 51 GENERALI	31/12/2018	IMPEGNO DI SPESA UTILIZZO IN COMANDO DEL SIG. COSTI MARCO. PERIODO 12/11/2018 – 28/02/2019	DIM	X	X			
AFFARI 52 GENERALI	31/12/2018	CONVENZIONI CON L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DI FUNZIONI E SERVIZI. Impegno di spesa ANNO 2018	DIM	X	X			

N. adozion e	Settore	Data adozione	Oggetto	Tipo di atto			Rilievi - Osservazioni - Direttive		
				A	B	C	A	B	C
53	AFFARI GENERALI	31/12/2018	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CASTELNOVO NE MONTI PER SERVIZIO DI SEGRETARIA COMUNALE ANNO 2018 e 2019						
54	AFFARI GENERALI	31/12/2018	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CASTELNOVO NE MONTI PER COMANDO AGENTE POLIZIA LOCALE CAT. C1 PER N. 12 ORE SETTIMANALI ANNO 2018 E 2019 TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CASTELNOVO NE MONTI PER RIMBORSO COMPETENZE PER COMANDO ASSISTENTE SOCIALE CAT D1 PER N. 12 ORE						
55	AFFARI GENERALI	31/12/2018	SETTIMANALI ANNO 2018 E 2019						

Atto positivo = V atto negativo =N

#### LEGENDA INDICATORI

- A. regolarità delle procedure, correttezza formale dei provvedimenti emessi;
  - B. rispetto dei principi dell'ordinamento, delle norme di legge, dello Statuto e dei regolamenti;
  - C. conformità agli atti di programmazione dell'Ente, agli atti di indirizzo, alle circolari interne;
- LEDENGA TIPOLOGIE ATTI**
- DIM** = Determina di impegno - **CONC** = Determinazioni in ordine a procedure concorsuali - **SC** = Determinazione per concessione di contributi - **CONT** = Contratti  
**SP** = Scritture private - **ES** = Atti dell'ufficio economico per l'acquisto di beni e servizi di Spesa - **EE** = Atti dell'ufficio economico per l'acquisto di beni e servizi di Entrata



Comune di Vetto

**ANNO 2018**

**Atti controllati**

**Titolare della funzione di controllo: Marziliano Matteo Francesco**

**Settore:**

Settore 3

N. adozione	Settore	Data adozione	Oggetto	Tipo di atto	A	B	C	Rilievi - Osservazioni - Direttive
CULTURA SPORT 1 TEMPO LIBERO	08/06/2018	IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE QUOTA DI ADESIONE ALL' ISTITUTO ALCIDE CERVI ANNO 2018		DIM	X	X	V	
CULTURA SPORT 2 TEMPO LIBERO	08/06/2018	IMPEGNO DI SPESA LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO VETTO PER L' ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE MANIFESTAZIONI RICREATIVE E CULTURALI		DIM	X	X	V	

Atto positivo = V atto negativo =N

**LEGENDA INDICATORI**

- A. regolarità delle procedure, correttezza formale dei provvedimenti emessi;
- B. rispetto dei principi dell'ordinamento, delle norme di legge, dello Statuto e dei regolamenti;
- C. conformità agli atti di programmazione dell'Ente, agli atti di indirizzo, alle circolari interne;

**LEDENGA TIPOLOGIE ATTI**

**DIM** = Determina di impegno - **CONC** = Determinazioni in ordine a procedure concorsuali - **SC** = Determinazione per concessione di contributi - **CONT** = Contratti

**SP** = Scritture private - **ES** = Atti dell'ufficio economale per l'acquisto di beni e servizi di Spesa - **EE** = Atti dell'ufficio economale per l'acquisto di beni e servizi di Entrata





Comune di Vetto

**ANNO 2018  
Atti controllati**

**Titolare della funzione di controllo: Marziliano Matteo Francesco**

**Settore:**

**Settore 2**

N. adozion e	Settore	Data adozione	Oggetto	Tipi di atto	Rilievi - Osservazioni - Direttive		
					A	B	C
1	TECNICO MANUTENTIVO	16/01/18	DETERMINA A CONTRATTARE PER ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI CON AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016 - IMPEGNI DI SPESA PER L'ANNO 2018	SC	X	X	V
2	TECNICO MANUTENTIVO	23/01/18	/IMPEGNO DI SPESA PER CONSEGUIMENTO PATENTE C.A.P. "B" PER DUE DIPENDENTI COMUNALI.CIG Z5E222F0AA	DIM	X	X	V
3	TECNICO MANUTENTIVO	23/01/18	/IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO PULMINO PER TRASPORTO ALUNNI.CIG: ZCD222F12B.	DIM	X	X	V
4	TECNICO MANUTENTIVO	12/02/18	IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO SALE PER DISGELO STRADALE.CIG. ZC42242688	DIM	X	X	V
5	TECNICO MANUTENTIVO	19/02/18	IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI AFFIDATO A IREN AMBIENTE S.P.A. ANNO 2018.Cig. 661745509F	DIM	X	X	V
6	TECNICO MANUTENTIVO	20/02/18	IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO SALE PER DISGELO STRADALE.CIG. ZF02264D46	DIM	X	X	V
7	TECNICO MANUTENTIVO	06/03/18	IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO SALE PER DISGELO STRADALE.CIG. ZF8229F827				
8	TECNICO MANUTENTIVO	09/03/18	IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE ANNO 2018. CIG: 63027688AF	DIM	X	✓	V
9	TECNICO MANUTENTIVO	12/03/18	RICQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA ELEMENTARE LEOPOLDO NOBILI - VETTO - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'ASSOCIAZIONE AESS.CIG: Z7322B6842	SC	X	X	V
10	TECNICO MANUTENTIVO	16/03/18	IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO SALE PER DISGELO STRADALE.CIG. ZF022CF0CD	DIM	X	X	V
11	TECNICO MANUTENTIVO	19/03/18	IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI N° 2 SIM CARD PER IL SERVIZIO DI VIDEOSORVEGLIANZA.Cig. 79B133C80C	DIM	X	✓	V

N. adozion e	Settore	Data adozione	Oggetto	Tipo di atto			Rilievi - Osservazioni - Direttive
				A	B	C	
12 MANUTENTIVO	TECNICO	30/03/18	IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO SALE PER DISGELLO STRADE. CIG. Z4F22FAE90	DIM	X	X	✓
13 MANUTENTIVO	TECNICO	13/04/18	IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI UN TOTEM PER LA SEGNALAZIONE DI SOSTA A METE' CICLOTURISTICHE, RIPARAZIONE E RICARICA DI BICICLETTE E-BIKE. CIG: Z11232B41C	DIM	X	X	✓
14 MANUTENTIVO	TECNICO	17/04/18	"Lavori urgenti per il ripristino della strada comunale di collegamento con il Lido Enza" – Affidamento incarico professionale allo studio dell'ing. Stefano Spadaccini. CIG: Z6B2339658	SC	X	X	✓
15 MANUTENTIVO	TECNICO	24/04/18	VALIDAZIONE AI SENSI DELL'ART. 26 DEL D.LGS. 50/2016 DEL PROGETTO ESECUTIVO DEI "LAVORI URGENTI PER IL RIPRISTINO DELLA STRADA COMUNALE DI COLLEGAMENTO CON IL LIDO ENZA". CUP. D87H18000280002 CIG. Z3B2350DAC	SC	X	X	✓
16 MANUTENTIVO	TECNICO	24/04/18	ADEGUAMENTO COSTO DI COSTRUZIONE PER IL PERIODO 01/01/2018– 31/12/2018 (L. 10/77 art. 6 e l. 53/93 art. 7, comma 2).				
17 MANUTENTIVO	TECNICO	27/04/18	Liquidazione 7% degli oneri di urbanizzazione secondaria spettante alle parrocchie del comune di VETTO.				
18 MANUTENTIVO	TECNICO	17/04/18	LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO PER RECUPERO DEL RECINTO CIMITERIALE DI ROSANO – COMUNE DI VETTO (RE)– AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'ING. MARCO IATTI ROMEL CIG: Z14236DFAB	SC	X	X	✓
19 MANUTENTIVO	TECNICO	07/05/18	"Lavori urgenti per il ripristino della strada comunale di collegamento con il Lido Enza" – Determina a contrarre e contestuale affidamento dei lavori alla ditta Azzolini Marco & C. CUP. D87H18000280002 CIG. Z3B2350DAC	SC	X	X	✓
20 MANUTENTIVO	TECNICO	07/05/18	INTEGRAZIONE DETERMINA A CONTRATTARE PER ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI CON AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016 - IMPEGNI DI SPESA PER L'ANNO 2018	SC	X	X	✓
21 MANUTENTIVO	TECNICO	08/05/18	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DA TENNIS IN VETTO CAPOLUOGO. DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO LAVORI ALLA DITTA BISPORT S.R.L.. CIG.ZAA2375FB4	SC	X	X	✓
22 MANUTENTIVO	TECNICO	08/05/18	Determina a contrarre e contestuale affidamento lavori e forniture per manutenzione straordinaria impianto illuminazione pubblica in località Atticola e ampliamento impianto del sistema di pubblica illuminazione in località Castellaro. –CIG Fusaro:	SC	X	X	✓
23 MANUTENTIVO	TECNICO	18/05/18	IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE PER IL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE DALLE STRADE E PIAZZE COMUNALI RIFERITO AL PRIMO SEMESTRE 2018	DIM	X	X	✓
24 MANUTENTIVO	TECNICO	22/05/18	OPERE DI COMPLETAMENTO E COMPLEMENTARI AI LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL CIMITERIO DI ROSANO. DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO LAVORI ALLA DITTA AGNESANI PIERO e FIGLI s.n.c. CIG.Z0F23AF576	SC	X	X	✓

N. adozion e	Settore	Data adozione	Oggetto	Tipo di atto			Rilievi - Osservazioni - Direttive	
				A	B	C	A	B
25	TECNICO MANUTENTIVO	22/05/18	"Realizzazione della passerella pedonale di attraversamento del Rio di Vetto in fregio alla SP513 in comune di Vetto" – <u>Affidamento incarico professionale per progettazione, d.l. e sicurezza allo studio Progetti Ambientali Integrati S.a.s..CIG: ZAD23B01A7</u>	SC	X	X	✓	✓
26	TECNICO MANUTENTIVO	05/06/18	"Lavori di somma urgenza per il ripristino della viabilità in località Costaborga" – <u>Affidamento incarico professionale all'ing. Marco Iattici Romei.CIG: Z9023DEEC2</u>	SC	X	X	✓	✓
27	TECNICO MANUTENTIVO	11/06/18	<u>IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO SEDIE PER EVENTI ESTIVI.CIG. Z3423F0ACE</u> <i>Determina a contrarre e contestuale affidamento lavori per realizzazione di impianto</i>	DIM	X	X		
28	TECNICO MANUTENTIVO	11/06/18	<u>di illuminazione di sicurezza in Piazza Giulio Cavallieri.CIG. ZF423F0A98</u>	SC	X	X	✓	✓
29	TECNICO MANUTENTIVO	11/06/18	<u>DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO LAVORI E FORNITURE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E PIAZZE COMUNALI.CIG. ZZA23F1ABC</u>	SC	X	X	✓	✓
30	TECNICO MANUTENTIVO	11/06/18	"Lavori di restauro conservativo per recupero del recinto cimiteriale di Rosano – Comune di Vetto (RE)" – <u>Determina a contrarre e contestuale affidamento dei lavori alla ditta Muzzini S.n.c.CUP. D84118000020004 – CIG. ZD0238CB8D</u> <u>VALIDAZIONE AI SENSI DELL'ART. 26 DEL D.LGS. 50/2016 DEL PROGETTO ESECUTIVO</u>	SC	X	X	✓	✓
31	TECNICO MANUTENTIVO	15/06/18	<u>DEI "lavori di somma urgenza per il ripristino della viabilità in località Costaborga" D82H18000210002</u>					
32	TECNICO MANUTENTIVO	19/06/18	"LAVORI DI SOMMA URGENZA PER IL RIPRISTINO DELLA VIABILITÀ IN LOCALITÀ COSTABORGÀ" – <u>DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DEI LAVORI ALLA DITTA ESCAVAZIONI P.M. -CUP. D82H18000210002 CIG. ZE1240A04A</u> <u>VALIDAZIONE AI SENSI DELL'ART. 26 DEL D.LGS. 50/2016 DEL PROGETTO ESECUTIVO</u>	SC	X	X	✓	✓
33	TECNICO MANUTENTIVO	26/06/18	<u>DEI "lavori di manutenzione straordinaria copertura cimitero di Vetto capoluogo = 1° e 2° lotto" -CUP. D8518000170004.</u> <u>"MESSA IN SICUREZZA MEDIANTE AMPLIAMENTO DI VIA LA TORRE" – AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO ALL'ING. GIULIANO DEL RIO.CIG: ZC92431A11</u>					
34	TECNICO MANUTENTIVO	29/06/18	<u>IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER CONTRIBUTO ALLE SPESE DI ESERCIZIO E MANUTENZIONE DELLE OPERE DI BONIFICA GESTITE DAL CONSORZIO DI BONIFICA DELL'EMILIA CENTRALE</u> <u>AGENZIA LOCALE PER LA MOBILITÀ DI REGGIO EMILIA_IMPEGNO E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI PER LA QUALIFICAZIONE ANNO 2018</u>	SC	X	X	✓	✓
35	TECNICO MANUTENTIVO	02/07/18	<u>IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER CONTRIBUTO ALLE SPESE DI ESERCIZIO E MANUTENZIONE DELLE OPERE DI BONIFICA GESTITE DAL CONSORZIO DI BONIFICA DELL'EMILIA CENTRALE</u>	DIM	X	X	✓	✓
36	TECNICO MANUTENTIVO	06/07/18	<u>CONTRIBUTI PER LA QUALIFICAZIONE ANNO 2018</u>	DIM	X	X	✓	✓
37	TECNICO MANUTENTIVO	06/07/18	<u>IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO MANTO DI USURA.CIG. Z03243B48F</u>	DIM	X	X	✓	✓
38	TECNICO MANUTENTIVO	09/07/18	"LAVORI DI SOMMA URGENZA PER IL RIPRISTINO DELLA VIABILITÀ IN LOCALITÀ COSTABORGÀ" – APPROVAZIONE PROGETTO DI VARIANTE.CUP. D82H18000210002					

N. adozion e	Settore	Data adozione	Oggetto	Tipo di atto			Rilievi - Osservazioni - Direttive
				A	B	C	
39	TECNICO MANUTENTIVO	20/07/18	Lavori di messa in sicurezza area sportiva, parco giochi e giardini pubblici con taglio alberi e potature” – Determina a contrarre e contestuale affidamento lavori.CIG. taglio alberi Z9E246F0AC - CIG. potature Z3524855B2	SC	X	X	✓
40	TECNICO MANUTENTIVO	20/07/18	“LAVORI DI SOMMA URGENZA PER IL RIPRISTINO DELLA VIABILITÀ IN LOCALITÀ COSTABORGÀ”– APPROVAZIONE STATO FINALE E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE.CUP. D82H18000210002		X	X	✓
41	TECNICO MANUTENTIVO	20/07/18	“Lavori di manutenzione straordinaria copertura cimitero di Vetto capoluogo – 1° e 2° lotto”– Determina a contrarre e contestuale affidamento dei lavori.CUP. D85180001700042 - CIG. 1° lotto Z4D2465098 - CIG. 2° lotto Z3124650E4	SC	X	X	✓
42	TECNICO MANUTENTIVO	20/07/18	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI.CIG: Z19245EA56 - Z252461AAC	DIM	X	X	✓
43	TECNICO MANUTENTIVO	31/07/18	IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO MANTO DI USURA.CIG. Z1324A90F88	DIM	X	X	✓
44	TECNICO MANUTENTIVO	01/08/18	“Lavori di messa in sicurezza della copertura del Municipio del comune di Vetto”.– Determina a contrarre e contestuale affidamento dei lavori alla ditta Effidue costruzioni s.r.l.CIG. Z1124950CC	SC	X	X	✓
53	TECNICO MANUTENTIVO	30/10/18	ALIENAZIONE DI DIRITTO DI SUPERFICIE DI UNITÀ IMMOBILIARE FG. 11 MAP. 348 sub. 11 – 16 DEL COMUNE DI VETTO				
54	TECNICO MANUTENTIVO	30/10/18	Approvazione variante “Lavori urgenti per il ripristino della strada comunale di collegamento con il Lido Enza”.CUP. D87H18000280002 CIG. Z3B2350DAC				
55	TECNICO MANUTENTIVO	30/10/18	“Lavori di manutenzione straordinaria copertura cimitero di Vetto capoluogo – 1° e 2° lotto”– Approvazione stato finale e certificato di regolare esecuzione.CUP. D85180001700042 - CIG. 1° lotto Z4D2465098 CIG. 2° lotto Z3124650E4 CIG. Incarico prof. Z2F249D276				
56	TECNICO MANUTENTIVO	02/11/18	“Lavori di somma urgenza a completamento per il ripristino della viabilità in località Costaborga”– Affidamento incarico professionale all’ing. Marco Iattici Romei.CIG: Z1A2595F63	SC	X	X	✓
57	TECNICO MANUTENTIVO	06/11/18	“Realizzazione della passerella pedonale di attraversamento del Rio di Vetto in fregio alla SP513 e alla manutenzione straordinaria del ponte limitrofo”– Integrazione incarico professionale per progettazione, d.l. e sicurezza allo studio Progetti Ambientali Integrati S.a.s..CIG: ZAD23B01A7- Nomina collaudatore staticoCIG. ZE1259A0CA- impegno per rimborso forfettario per richiesta autorizzazione sismica - Rettifica importo da liquidare alla Provincia in base ai nuovi incarichi			X	✓
58	TECNICO MANUTENTIVO	09/11/18	Approvazione stato finale e certificato di regolare esecuzione per i “Lavori urgenti per il ripristino della strada comunale di collegamento con il Lido Enza”.CUP. D87H18000280002 CIG. Lavori Z3B2350DACCIG. Prog. Z6B2339658				

N. adozion e	Settore	Data adozione	Oggetto	Tipi di atto			Rilievi - Osservazioni - Direttive	
				A	B	C	A	B
59	MANUTENTIVO	09/11/18	DETERMINA A CONTRATTARE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO CON IMPEGNO DI SPESA PER PROGETTAZIONE, D.L., REDAZIONE RELAZIONE GEOLOGICA, COLLAUDO STATICO E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER I "Lavori di costruzione di nuovi loculi nel cimitero della frazione di Cola di Vetto" al geom. Giuliano Garofani.C/G: ZDF25B391B	SC	X	X	V	V
60	TECNICO	09/11/18	DETERMINA A CONTRATTARE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO CON IMPEGNO DI SPESA PER PROGETTAZIONE, D.L., COLLAUDO E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER I LAVORI DI "RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA ELEMENTARE LEOPOLDO NOBILI – VETTO" all'Agenzia AESS. CIG. ZA625F12CD	SC	X	X	V	V
61	TECNICO	23/11/18	IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO SALE PER DISGELO STRADALE	DIM	X	X	V	V
62	MANUTENTIVO	23/11/18	IMPEGNO ACQUISTO GASOLIO PER LA EX SCUOLA DI ROSANO AGGRAVAMENTO FRANA LOCALITA' CASONE – DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO LAVORI PRELIMINARI PER MESSA IN SICUREZZA VIABILITÀ	DIM	X	X	V	V
63	TECNICO	23/11/18		SC	X	X	V	V
64	MANUTENTIVO	23/11/18	"FINE ATTIVITA' ISTRUTTORIA ORDINANZA DEL CAPO DIPARTIMENTO DI PROTEZIONE CIVILE n. 503/2018". Approvazione esito attività istruttoria di cui all'Allegato 1 "Criteri direttivi per la determinazione e concessione dei contributi ai soggetti privati per i danni occorsi al patrimonio edilizio abitativo ed ai beni mobili", approvato con ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 374 del 16/08/2016, pubblicata in G.U. il 20 Agosto 2016	CC	X	X	V	V
65	TECNICO	26/11/18	IMPEGNO ACQUISTO PER MANTO DI USURA A FREDDO. C/G. ZDC25f69E9	DIM	X	X	V	V
66	MANUTENTIVO	27/11/18	LAVORI DIVERSI RELATIVI ALLA MANUTENZIONE DELLE CENTRALI TERMICHE COMUNALI.C/G: ZE3261AA5A	DIM	X	X	V	V
68	TECNICO	30/11/18	IMPEGNO PER ACQUISTO ATTREZZATURE PER LAVORI DI MANUTENZIONE.C/G. Z225261AA20	DIM	X	X	V	V
69	MANUTENTIVO	30/11/18	IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE STRADE COMUNALI.CIG: Z4825F6A38	DIM	X	X	V	V
70	TECNICO	27/11/18	Validazione progetto esecutivo "Realizzazione della passerella pedonale di attraversamento del Rio di Vetto in fregio alla SP513 e alla manutenzione straordinaria del ponte limitrofo"					
71	MANUTENTIVO	30/11/18	IMPEGNO PER RIPARAZIONE, REVISIONE E MANUTENZIONE AUTOMEZZI.C/G. Z44261AAA3	DIM	X	X	V	V
72	TECNICO	03/12/18	"REALIZZAZIONE DELLA PASSERELLA PEDONALE DI ATTRAVERSAMENTO DEL RIO DI VETTO IN FREGIO ALLA SP513 E ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE LIMITROFO"-IMPEGNO SPESA PER ISTRUTTORIA CONCESSIONE DEMANIO IDRICO	DIM	X	X	V	V

N. adozion e	Settore	Data adozione	Oggetto	Tipi di atto			Rilievi - Osservazioni - Direttive
				A	B	C	
73	MANUTENTIVO	03/12/18	IMPEGNO DI ACQUISTO ARREDI PER IL MICRONIDO.CIG. ZBC2647F31 <i>RIPARAZIONE MARCIAPIEDI IN VIA VAL DENZA, SOSTITUZIONE POZZETTO IN VIA RONCOVECCHIO E SOSTITUZIONE GRIGLIA IN LOC. PREDELLA DI COLA. CIG: ZEB2656972</i>	DIM	X	X	✓
74	MANUTENTIVO	17/12/18	"UNITI PER LA SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO DEL CENTRO STORICO – IL CASTELLO DI VETTO CAPOLUOGO". RESTITUZIONE ALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA CONTRIBUTO PER RINUNCIA AMMINISTRAZIONE COMUNALE	CC	X	X	✓
75	MANUTENTIVO	17/12/18	TECNICO	DIM	X	X	✓
76	MANUTENTIVO	17/12/18	IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO SALE PER DISGELO STRADALE. CIG. Z99269AA37	DIM	X	X	✓
77	MANUTENTIVO	17/12/18	TECNICO	DIM	X	X	✓
78	MANUTENTIVO	17/12/18	IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO NOLEGGIO APPARECCHI GPS IN DOTAZIONE AI CONDUTTORI DEI MEZZI ADDETTI ALLA SPALATURA DELLA NEVE. CIG. ZB426ABF1F	DIM	X	X	✓
79	MANUTENTIVO	17/12/18	TECNICO	DIM	X	X	✓
80	MANUTENTIVO	21/12/18	TECNICO	SC	X	X	✓
81	MANUTENTIVO	21/12/18	TECNICO	SC	X	X	✓
82	MANUTENTIVO	21/12/18	TECNICO	SC	X	X	✓
83	MANUTENTIVO	21/12/18	TECNICO	CC	X	X	✓
84	MANUTENTIVO	21/12/18	TECNICO	SC	X	X	✓
85	MANUTENTIVO	21/12/18	TECNICO	SC	X	X	✓
86	MANUTENTIVO	21/12/18	TECNICO	DIM	X	X	✓

Atto positivo = V atto negativo = N

#### LEGENDA INDICATORI

- A. regolarità delle procedure, correttezza formale dei provvedimenti emessi;
- B. rispetto dei principi dell'ordinamento, delle norme di legge, dello Statuto e dei regolamenti;

N. adozion e	Settore	Data adozione	Oggetto	Rilievi - Osservazioni - Direttive		
				Type di atto	A	B
						C

C. conformità agli atti di programmazione dell'Ente, agli atti di indirizzo, alle circolari interne;

#### LEDENGA TIPOLOGIE ATTI

**DIM** = Determina di impegno - **CONC** = Determinazioni in ordine a procedure concorsuali - **SC** = Determinazioni di scelta del contraente - **CC** = Determinazione per concessione di contributi - **CONT** = Contratti

**SP** = Scritture private - **ES** = Atti dell'ufficio economale per l'acquisto di beni e servizi di Spesa - **EE** = Atti dell'ufficio economale per l'acquisto di beni e servizi di Entrata





Comune di Vetto

**ANNO 2018**  
**Atti controllati**  
**Titolare della funzione di controllo:**

**Settore: UFFICIO CONTRATTI**

N. adozione	Data adozione	Oggetto	Tipo di atto			Rilevi - Osservazioni - Direttive
			A	B	C	
1	17/01/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI 99 DAL 06/05/1975 DI N. 1 LOCULO CIMITERO VETTO N. 380 LOTTO 4 - FILA 3	SP	X	X	✓
2	19/02/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI AREA nel CIMITERO DI VETTO (CAMPO H - FILA 06 - AREA N. 36)	SP	X	X	✓
3	10/02/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI AREA nel CIMITERO DI SANTO STEFANO (CAMPO A - FILA 02 - AREA N. 21)	SP	X	X	✓
4	29/03/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI AREA nel CIMITERO DI VETTO (CAMPO A - FILA 15 - AREA N. 193)	SP	X	X	✓
5	03/04/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI NOVANTANOVE (dal 17/05/1989) DI LOCULI CIMITERIALI N. 345 -346 - 4° lotto - 5° fila NEL CIMITERO DI VETTO	SP	X	X	✓
6	22/05/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI LOCULI CIMITERIALI N. 19 - 20 - 21 - 3° fila - parte nuova NEL CIMITERO DI ROSANO	SP	X	X	✓
7	24/05/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI LOCULO CIMITERIALE N. 10 - 2° fila - parte nuova NEL CIMITERO DI ROSANO	SP	X	X	✓
8	24/05/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI LOCULI CIMITERIALI N. 8 e 9 - 2° fila - parte nuova NEL CIMITERO DI ROSANO	SP	X	X	✓
9	29/05/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI LOCULI CIMITERIALI N. 34 e 35 - 5° fila - parte nuova NEL CIMITERO DI ROSANO	SP	X	X	✓
10	29/05/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI LOCULO CIMITERIALE N. 17 - 3° fila - parte nuova NEL CIMITERO DI ROSANO	SP	X	X	✓
11	05/06/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI LOCULI CIMITERIALI N. 18 - 3° fila - parte nuova NEL CIMITERO DI ROSANO	SP	X	X	✓
12	14/06/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI LOCULI CIMITERIALI N. 13 e 14 - 2° fila - parte nuova NEL CIMITERO DI ROSANO	SP	X	X	✓
13	14/06/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI LOCULI CIMITERIALI N. 11 e 12 - 2° fila - parte nuova NEL CIMITERO DI ROSANO	SP	X	X	✓
14	16/06/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI AREA CIMITERIALE N. 6 - 1° fila - CAMPO C NEL CIMITERO DI COLA	SP	X	X	✓

N. adozione	Data adozione	Oggetto	Tipo di atto	A	B	C	Rilievi - Osservazioni - Direttive
15	13/07/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI AREA CIMITERIALE N. 17 - 2° fila – CAMPO C NEL CIMITERO DI COLA	SP	X	X		V
16	13/08/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI CELLETTA CIMITERIALE NEL CIMITERO DI VETTO – LOTTO 3° - CELLETTA LETTERA E	SP	X	X		V
17	11/09/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI AREA CIMITERIALE NEL CIMITERO DI VETTO – CAMPO I – FILA 3 – AREA 18	SP	X	X		V
18	18/08/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI AREA CIMITERIALE NEL CIMITERO DI VETTO – CAMPO H – FILA 2 – AREA 8	SP	X	X		V
19	16/10/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI AREA CIMITERIALE NEL CIMITERO DI VETTO – CAMPO D – FILA 4 – AREA 25	SP	X	X		V
20	19/10/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI AREA CIMITERIALE NEL CIMITERO DI VETTO – CAMPO A – FILA 5 – AREA 62	SP	X	X		V
21	27/11/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI AREA CIMITERIALE NEL CIMITERO DI COLA – CAMPO C – FILA 2 – AREA 16	SP	X	X		V
22	29/12/2018	PRIVATA SCRITTURA PER LA CONCESSIONE IN USO PER ANNI SESSANTA DI AREE CIMITERIALI NEL CIMITERO DI VETTO – CAMPO I – FILA 1 – AREA 6 ED AREA 7	SP	X	X		V

Atto positivo = V atto negativo =N

#### LEGENDA INDICATORI

- A. regolarità delle procedure, rispetto dei termini, correttezza formale dei provvedimenti emessi;
- B. rispetto dei principi dell'ordinamento, delle norme di legge, dello Statuto e dei regolamenti;
- C. conformità agli atti di programmazione dell'Ente, agli atti di indirizzo, alle circolari interne;

#### LEGENDA TIPOLOGIE ATTI

**DIM** = Determina di impegno - **CONC** = Determinazioni in ordine a procedure concorsuali - **SC** = Determinazioni di scelta del contraente - **CC** = Determinazione per concessione di contributi - **CONT** = Contratti

**SP** = Scritture private - **ES** = Atti dell'ufficio economiale per l'acquisto di beni e servizi di Entrata